

ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников
Детского сада № 100
Протокол № 1 от 27.08.2026г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
Детским садом № 100
84-о от 27.08.2026г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по дополнительным общеразвивающим программам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 100 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Правила) определяют порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 100 комбинированного вида» (далее – Учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.08.2020 № 422 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеразвивающим программам» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- Устав Учреждения;
- Локальные нормативные акты Учреждения, регулирующие организацию дополнительного образования.

1.3. Настоящие Правила регламентируют процедуру приема и зачисления детей в Учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым как за счет средств бюджета (в рамках муниципального задания), так и на платной основе.

1.4. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой конкретной образовательной программы (возрастные ограничения, медицинские противопоказания для программ физкультурно-спортивной направленности и т.п.).

2. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

2.1. Прием на обучение по ДОП осуществляется из числа воспитанников Учреждения в возрасте от 2 до 7 лет.

2.2. Зачисление на обучение по ДОП производится на основе свободного выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетних образовательной программы из перечня, утвержденного приказом заведующего Учреждением на текущий учебный год.

2.3. Прием заявлений на обучение по ДОП осуществляется в следующие сроки:

- в период комплектования групп с 01 сентября по 31 мая текущего учебного года;
- при наличии свободных мест – в течение всего календарного года.

2.4. Зачисление на обучение по ДОП производится приказом заведующего Учреждением на основании:

- письменного заявления родителя (законного представителя) по форме согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам;
- договора об образовании (для платных ДОП) – при условии его подписания обеими сторонами.

2.5. Для приема на обучение по ДОП физкультурно-спортивной направленности дополнительно к заявлению прилагается медицинская справка об отсутствии противопоказаний к занятиям соответствующим видом физической активности. Отсутствие справки не является основанием для отказа в приеме, однако ребенок не допускается к практическим занятиям до момента предоставления документа (в соответствии с СП 2.4.2.4283-26).

2.6. Прием на обучение по ДОП осуществляется без вступительных испытаний и процедур отбора.

2.7. В приеме на обучение по ДОП может быть отказано только в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест в выбранной группе;
- несоответствие возраста ребенка требованиям конкретной программы (если программа предусматривает возрастные ограничения);
- наличие медицинских противопоказаний, подтвержденных заключением врачебной комиссии, для программ, требующих повышенной физической нагрузки (в этом случае родителям предлагается выбрать другую программу).

2.8. Зачисление на обучение по ДОП оформляется приказом заведующего Учреждением в течение 3 (трех) рабочих дней после подачи полного пакета документов (для бюджетных программ) или после заключения договора об образовании (для платных программ).

3. Порядок приема и заключения договора (для платных ДОП)

3.1. Прием на обучение по ДОП на платной основе осуществляется после заключения договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) между Учреждением (Исполнителем) и родителем (законным представителем) (Заказчиком).

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Форма Договора разрабатывается на основе примерной формы, утвержденной Приказом Минпросвещения России от 14.08.2020 № 422, и утверждается приказом заведующего Учреждением.

3.3. В Договоре в обязательном порядке указываются:

- наименование дополнительной общеразвивающей программы;
- направленность программы;
- форма обучения;
- сроки освоения программы (период оказания услуги);
- стоимость обучения (для платных программ) и порядок расчетов;
- права, обязанности и ответственность сторон;
- иные условия, предусмотренные действующим законодательством.

3.4. На основании подписанного Договора и заявления издается приказ о зачислении (в соответствии с п. 2.8 настоящих Правил). Только после издания приказа ребенок считается зачисленным на обучение, и начинается реализация дополнительной общеразвивающей программы.

3.5. При реализации дополнительных общеразвивающих программ за счет средств бюджета (в рамках муниципального задания) договор об образовании не заключается, прием осуществляется на основании заявления и приказа руководителя.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, принимаются на Общем собрании работников и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, установленном для их принятия (п. 4.1).

4.3. Правила действуют до замены новыми или отмены приказом заведующего Учреждением.

4.4. Ответственность за соблюдение настоящих Правил возлагается на заведующего Учреждением и ответственных должностных лиц, назначенных приказом.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение
по дополнительным общеразвивающим программам

Заведующему Детским садом № 100
Маликовой Н.В.

(Ф.И.О родителя полностью)
проживающего по адресу:

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку _____
_____, «___» _____ 20__ года рождения

(Ф.И.О ребёнка)

дополнительные образовательные услуги по дополнительной образовательной программе
_____ направленности

(указать направленность программы)

_____ *(наименование дополнительной образовательной программы)*

_____ на _____ основе.
(бюджетной/ платной)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С Правилами приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательной программой, расписанием занятий ознакомлен(а).

С условиями оказания платных образовательных услуг (при выборе платной основы) ознакомлен(а), с размером платы и порядком расчетов согласен(на).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения (при необходимости):

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка (для программ физкультурно-спортивной направленности);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при необходимости).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)