

ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников
Детского сада № 100
Протокол № 7 от 28.12.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
Детским садом № 100
138-о от 28.12.2023г.

**Программа противодействия коррупции
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 100 комбинированного вида»
на 2024 год**

I. Пояснительная записка

Программа противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 100 комбинированного вида» на 2024 год (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021–2024 годы», приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022–2024 годы», уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №100 комбинированного вида» (далее – Детский сад).

Цели Программы: укрепление доверия граждан к деятельности администрации Детского сада, исключение возможности проявления коррупции в Детском саду, а также формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

Целям Программы соответствуют следующие задачи Программы:

- совершенствовать организационные и правовые основы противодействия коррупции в Детском саду;
- создать условия, затрудняющие возможность коррупционного поведения и обеспечивающие снижение уровня коррупции;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников в сфере противодействия коррупции;
- обеспечить прозрачность действий должностных лиц Детского сада;
- выявлять коррупционные правонарушения, обеспечить неотвратимость ответственности за их совершение, минимизировать и (или) ликвидировать последствия правонарушений;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Детского сада, в том числе через официальный сайт в сети интернет;
- принять меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции;

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики Детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам,

законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Детскому саду.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства Детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников Детского сада о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Детского сада, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Детского сада коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Детского сада за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 100 комбинированного вида» на 2024 год
Срок реализации программы	Срок реализации: 2024 год.
Исполнители программы	Среди работников Детского сада № 100: осуществляет общее руководство программой — заведующий; организует работу по реализации программных мероприятий — старший воспитатель; проводят антикоррупционную пропаганду — воспитатели, ответственный за противодействие коррупции
Участники программы	Программа рассчитана: на педагогических работников; административный персонал; обслуживающий персонал; обучающихся; родителей (законных представителей) обучающихся; физических и юридических лиц, с которыми Детский сад вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы составляет 5000 тыс. руб., в том числе за счет средств муниципального бюджета: 4000 тыс. руб.

III. Основная часть

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Обоснованием необходимости разработки и реализации мер в сфере противодействия коррупции является статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также наличие в Детском саду следующих коррупционных рисков:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	информационная открытость деятельности Детского сада; соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов Детского сада
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	осознание этих фактов как социальной проблемы; непримиримая реакция на коррупцию; пропагандистская и просветительская работа; реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Данные коррупционные риски требуют широкого комплексного подхода, применения не только правовых, но и экономических, организационно-управленческих, информационно-пропагандистских и культурно-воспитательных мер с активным вовлечением в процесс противодействия коррупции всех участников образовательных отношений.

Наиболее целесообразным представляется ликвидация коррупционных рисков программными методами. Это позволит обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, последовательность реализации антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности со стороны общества и контроль за результатами.

2. План программных мероприятий

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий по следующим основным направлениям:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Маликова Н.В. заведующий
1.2.	Разработка (актуализация принятых) локальных	Постоянно	Маликова Н.В.

	актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм		заведующий
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - Общих собраниях работников; - заседаниях Совета родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада, Педагогических советах; - собрания, конференциях родителей	В течение года	Маликова Н.В. заведующий
1.4.	Представление общественности публичного отчета о деятельности Детского сада, самоанализ образовательного учреждения	Май	Маликова Н.В. заведующий
1.5.	Составление отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Детском саду в 2024 году	Ежегодно, декабрь	Маликова Н.В. заведующий Гилязова Н.В. ответственный за реализацию антикоррупционной политики
2. Меры по совершенствованию функционирования Детского сада в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление руководителем Детского сада сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Маликова Н.В. заведующий
2.2.	Определение приоритетных направлений антикоррупционной политики в Детском саду	Январь	Маликова Н.В. заведующий
2.3.	Подготовка предложений по формированию системы антикоррупционной пропаганды в Детском саду	Январь	Маликова Н.В. заведующий Маликова Н.В. ответственный за реализацию антикоррупционной политики
2.4.	Обеспечение наличия в Детском саду Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками	Постоянно	Маликова Н.В. заведующий Козлова М.Г. председатель ПК
2.5.	Обеспечение наличия в Детском саду Журнала письменных обращений родителей (законных представителей) и сотрудников в Комиссию по урегулированию конфликтов интересов	Постоянно	Маликова Н.В. заведующий Козлова М.Г. председатель ПК
2.6.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Маликова Н.В. заведующий

2.7.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Гилязова Н.В. ответственный за реализацию антикоррупционной политики
2.8.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	По факту обращения	Маликова Н.В. заведующий
2.9.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год	Маликова Н.В. заведующий
2.10.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Маликова Н.В. заведующий
2.11.	Организация и проведение инвентаризации имущества Детского сада по анализу эффективности его использования	Октябрь	Моисеева Т.Г. Заведующий хозяйством
2.12.	Распределение выплат стимулирующего характера	Ежемесячно	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
2.13.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников Детского сада, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Ноябрь-Декабрь	Маликова Н.В. заведующий Гилязова Н.В. старший воспитатель
2.14.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Детский сад	Постоянно	Маликова Н.В. заведующий Насырова К.Д. делопроизводитель
2.15.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.16.	Ведение раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте; размещение нормативно-правовых документов	В течение года	Гилязова Н.В. старший воспитатель
2.17.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Козлова М.Г. Председатель ПК
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Детского сада и их родителей			
3.1.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Козлова М.Г. Председатель ПК воспитатели групп

3.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников, Педагогических советах	1 раза в год	Маликова Н.В. заведующий
3.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками Детского сада о положении законодательства о противодействии коррупции, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятке	Март	Гилязова Н.В. ответственный за реализацию антикоррупционной политики
3.4.	Совещание с педагогами об исключении случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Май	Маликова Н.В. заведующий
3.5.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: <ul style="list-style-type: none"> • проведение семинаров для работников: - «Права и обязанности участников образовательной деятельности» - «Противодействие коррупции в сфере образования»; - «МФЦ – реальное средство в борьбе с коррупцией». • проведение занятий по правам ребенка в старших группах. 	Декабрь	Гилязова Н.В. старший воспитатель воспитатели групп
3.6.	Актуализация памяток противокоррупционной направленности для родителей, размещенных на официальном сайте Детского сада	2 раза в год	Гилязова Н.В. старший воспитатель
3.7.	Участие в творческих конкурсах и конкурсах рисунков различного уровня, посвященных вопросам о правах ребенка	Декабрь	Гилязова Н.В. старший воспитатель воспитатели групп
3.8.	Организация участия сотрудников Детского сада в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Гилязова Н.В. старший воспитатель
4. Взаимодействие Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад	В течение года	Маликова Н.В. заведующий
4.2.	Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений, разделе «Здоровый малыш на официальном сайте Детского сада	Постоянно	Маликова Н.В. заведующий Сергина О.А. калькулятор
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Детского сада,	Май	Гилязова Н.В. старший воспитатель воспитатели групп

	качеством предоставляемых образовательных услуг		
4.4.	Независимая оценка качества образования	Постоянно	Насырова К.Д. делопроизводитель
4.5.	Размещение на сайте Детского сада ежегодного публичного отчета о деятельности	Май	Маликова Н.В. заведующий
4.6.	Обеспечение функционирования сайта Детского сада, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Маликова Н.В. заведующий Гилязова Н.В. ответственный за официальный сайт Детского сада
4.7.	Мониторинг электронных обращений «Обратная связь», «Задать вопрос», «Книга отзывов и предложений».	В течение года	Гилязова Н.В. ответственный за официальный сайт Детского сада
4.8.	Организация работы органов самоуправления Детского сада, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Маликова Н.В. заведующий Козлова М.Г. председатель ПК
5. Взаимодействие Детского сада с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представления правоохранительных органов	По мере поступления документа	Маликова Н.В. заведующий Гилязова Н.В. старший воспитатель
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	При выявлении фактов	Маликова Н.В. заведующий
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам и проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	В течение года	Маликова Н.В. заведующий

3. Контроль за исполнением Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет заведующий Детским садом №100. Он координирует деятельность исполнителей Программы, анализирует и оценивает результаты выполнения программных мероприятий. Итоги о ходе реализации программы подводятся ежегодно. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год в срок до 30 декабря текущего года заслушивается на общем собрании трудового коллектива и размещается подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта Детского сада №100.

Исполнители Программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период.

